

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per l'istruzione
Direzione generale per il personale scolastico

Prot. n. AOODGPER 7574

Roma, 10 agosto 2010

Oggetto: D.M. 75 DEL 10 AGOSTO 2010 - ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE SCOLASTICO PER L'A.S. 2010/2011 – ISTRUZIONI OPERATIVE -

Si invia il D.M. 75 del 10/08/2010, che sarà inviato alla Corte dei Conti per la registrazione e pubblicato sul sito Internet e sulla rete Intranet, con il quale sono stati assegnati due contingenti, rispettivamente, di 10.000 unità per il personale docente ed educativo e di 6.500 unità per il personale A.T.A., ai fini della stipula dei contratti a tempo indeterminato per l'a.s. 2010/2011.

Al provvedimento sono allegate le **tabelle analitiche** che evidenziano, per ciascuna provincia, la ripartizione - rispettivamente, per la scuola dell'infanzia, per la scuola primaria, per la scuola secondaria di primo e secondo grado, per il sostegno, per il personale educativo e per il personale ATA - del numero massimo di assunzioni da effettuare, nonché le istruzioni operative in ordine alle modalità di conferimento delle nomine per il personale docente (**allegato A**) e le istruzioni relative al personale A.T.A. (**allegato b**).

Con comunicazione, a parte, viene inviata, la ripartizione degli specifici contingenti di assunzioni da effettuare nell'ambito delle province per le singole classi di concorso del personale docente.

Si richiama l'attenzione sull'urgenza di ultimare tutte le assunzioni relative all'a.s. 2010/2011 entro il termine del 31 agosto 2010, previsto dall'art.36, comma 1, del decreto legge 30 dicembre 2008, n.207, convertito dalla legge 27 febbraio 2009, n.14.

Le assunzioni sui posti di sostegno saranno disposte sotto condizione di accertamento della regolarità formale e sostanziale del titolo di specializzazione.

Per garantire la massima trasparenza delle operazioni, si prega di dare opportuna pubblicità ai contingenti da assegnare alle assunzioni e adeguata informativa alle OO. SS. sulle operazioni effettuate.

Per IL DIRETTORE GENERALE
f.to Giampaolo Pilo

Destinatari:

**AI DIRETTORI GENERALI
DEGLI UFFICI SCOLASTICI REGIONALI
LORO SEDI**